

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 366 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Авиастроительного района г.Казани
Республика Татарстан: 420047, г.Казань, ул.Литвинова д. 57
Тел.факс: (843)571-62-47; 571-62-76
E-mail: zaidullinae@mail.ru

4.13
Казан шәһәре Авиатөзелеш районының «Катнаш төрдәге татар телендә тәрбия һәм белем бирүче 366 нчы балалар бакчасы муниципаль Автономияле мәктәпкәчә белем учреждениесе
Татарстан Республикасе: 420047, Казан ш., Литвинов ур. 57
Тел.факс: (843) 571-62-47; 571-62-76;
E-mail: zaidullinae@mail.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Председатель _____ Зайдуллина Э.И.

Протокол от 27.01.2020 г. № 3



Положение

о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников в МАДОУ « Детский сад № 366 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Авиастроительного района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников составлено в соответствии со статьями 196, 197 Трудового Кодекса РФ и Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации педагогических работников в МАДОУ «Детский сад № 366 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Авиастроительного района г. Казани

2. Права и обязанности работодателя

2.1. Работодатель имеет право:

определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров ятя нужд ДОУ;

предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе ИРО РТ, К(П)ФУ им. и др.;

устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;

Выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;

создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим

профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением;
оплачивать командировочные расходы педагогическому работнику, повышающему квалификацию по направлению администрации ДООУ;
планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года;
предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по заявлению работника для повышения квалификации по личному желанию только в каникулярное время, но не чаще 1 раза в 3 года.

3. Права и обязанности педагогических работников

3.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года; с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации ДООУ;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией ДООУ.

3.2. Работник обязан:

эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации.

4. Заключение

4.1. Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация, профсоюзный комитет ДООУ в соответствии со статьей 370 ТК РФ.